

## NJOFTIM PËR PRAKTIKË

|                        |                         |
|------------------------|-------------------------|
| <b>Pozita</b>          | Praktikant/e, Mikpritës |
| <b>Vendi i punës</b>   | Prishtinë               |
| <b>Data e Hapjes</b>   | 23.01.2025              |
| <b>Data e Mbylljes</b> | 31.01.2025              |

### Detyrat dhe përgjegjësitë:

- Të shërbejë si pikë e drejtëpërdrejtë kontakti për klientë.
- Tu ofrojë klientëve shërbime profesionale dhe në kohën e duhur.
- Të asistoj në promovimin e produkteve dhe shërbimeve bankare.
- Të informoj klientët rreth përdorimit të kanaleve alternative të bankingut.
- Të krijojë dhe të ruaj marrdhënie të mira me klientët.
- Të njihet plotësisht me rregulloret dhe procedurat e Bankës.
- Të asistoj në mirëmbajtjen dhe përditësimin e dosjeve të klientëve.
- Të asistoj në skenimin dhe arkivimin e të gjitha raporteve/ dokumenteve të nevojshme.
- Të asistoj në porositë/ kërkesat e palëve të treta.

### Kualifikimet:

- Të jetë në përfundim të studimeve ose të jetë i diplomuar në Ekonomi, Administrim Biznesi, Menaxhment, Juridik dhe fushat të tjera relevante.
- Të ketë njohuri të punës në kompjuter.
- Të ketë aftësi të mira komunikimi.
- Të ketë aftësi komunikimi në gjuhën angleze dhe preferohet njohja e gjuhës turke.
- Të jetë fleksibil dhe i gatshëm për të mësuar gjëra të reja.

**Kandidatët e interesuar inkurajohen të aplikojnë duke plotësuar formularin përmes këtij linku:**

**<https://bkt-ks.com/bkt/burimet-njerezore/mundesi-punesimi/>. Për çdo problem kontaktoni [hrbktkosove@bkt.com.al](mailto:hrbktkosove@bkt.com.al)**

**Të gjitha aplikacionet do të trajtohen me konfidencialitet të lartë. Vetëm kandidatët të cilët i plotësojnë kriteret e kërkuara do të njoftohen përmes telefonit.**